Лахта-Ольгино

Спецвыпуск № 1 от 02.03.2020

Газета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛАХТА-ОЛЬГИНО
РЕШЕНИЕ № 27

От 05.05.2014

Об утверждении Положения об официальных символах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино

В соответствии с пунктом 4 статьи 1 Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об официальных символах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино согласно приложению № 1 к настоящему Решению.
2. Признать утратившим силу Постановление МС МО Лахта-Ольгино № 51 от 06.07.2005 года «Об утверждении Положения об официальных символах Муниципального образования Лахта-Ольгино».
3. Контроль над настоящим постановлением возложить на Главу муниципального образования В.А. Плотницкого.
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования **В.А. Плотницкий**

Приложение №1 к Решению
от 05.05.2014 №27

УТВЕРЖДЕНО
Решением МС МО Лахта-Ольгино
от 05.05.2014 № 27

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальных символах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино

1. Герб внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино

1.1 Герб внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино является официальным символом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино.

1.2 Геральдическое описание Герба внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино:

В лазоревом (синем, голубом) поле золотая расколотая надвое скала с лазоревыми расщелинами, правая часть которой выше, сопровождаемая вверху белой (серебряной) летящей чайкой вправо с распростертыми поднятыми крыльями, а снизу – двумя пониженными белыми (серебряными) волнообразными поясами.

1.3 Воспроизведение герба внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино всегда должно соответствовать его геральдическому описанию, изложенному в пункте 1.2 настоящего Положения.

1.4 Допускается воспроизведение Герба внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино в цветном и одноцветном исполнении в плоскостном и объемном изображении, в различной технике исполнения и из разных материалов, различных размеров.

1.5 При воспроизведении Герба внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино совместно с Государственным гербом Российской Федерации, Гербом Санкт-Петербурга и гербами других муниципальных образований Герб внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино не должен быть по размерам больше Государственного герба Российской Федерации или Герба Санкт-Петербурга и меньше гербов других муниципальных образований.

1.6 Любое использование Герба внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино должно соответствовать требованиям настоящего Положения.

1.7 Не допускается использование Герба внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино в сочетании с текстом и изображениями, посягающими на права жителей Муниципального образования «Лахта-Ольгино», их честь и достоинство, национальные и религиозные чувства, социальную и профессиональную принадлежность, а также использование Герба внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино в искаженном и неточном виде.

1.8 Не допускается изготовление и использование печатей и бланков с воспроизведенным Гербом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино (гербовых печатей и бланков) физическими и юридическими лицами, за исключением случаев, определяемых Муниципальным Советом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино.

1.9 Официальное использование Герба внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино осуществляется путем размещения его изображения:

1.9.1 в рабочем кабинете Главы внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино;

1.9.2 на вывесках с наименованиями органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино;

1.9.3 в зале заседаний Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино;

1.9.4 на бланках правовых актов, принимаемых должностными лицами и органами местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино;

1.9.5 на печатях, штампах и бланках органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино;

1.9.6 на личных бланках, штампах и визитных карточках депутатов и помощников депутатов Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино;

1.9.7 на наградах и документах, удостоверяющих присвоение наград, почетных званий внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино;

1.9.8 на документах, выдаваемых органами местного самоуправления и должностными лицами ор-

ганов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино:

1.10. Допускается использование изображения Герба внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино:

1.10.1 на вывесках с наименованиями государственных учреждений образования, науки и культуры, расположенных на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино, расположенных на фасадах зданий, в которых данные учреждения находятся;

1.10.2 на служебных транспортных средствах лиц, замещающих муниципальные должности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино;

1.10.3 на визитных карточках лиц, замещающих муниципальные должности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино;

1.10.4 в качестве праздничного оформления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино во время празднования Дня города, проведения фестивалей и других праздничных мероприятий, организуемых органами местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино.

1.11. Рисунок Герба внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино в цветном и черно-белом изображениях приведен в Приложении №1 и Приложении №2 к настоящему Положению.

2. Флаг внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино

2.1 Флаг внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино является официальным символом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино.

2.2 Флаг внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино представляет собой прямоугольное полотнище с отношением ширины флага к длине – 2:3, воспроизводящее композицию Герба внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино в синем, желтом, и белом цветах.

2.3 Воспроизведение Флага независимо от его размеров и техники исполнения должно точно соответствовать описанию, изложенному в пункте 2.2 настоящего Положения и изображению, данному в Приложении 3 к настоящему Положению.

2.4 Флаг внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино может быть установлен на зданиях (рядом со зданиями), в которых расположены органы местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино, а также на зданиях, не являющихся собственностью внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино, по решению Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино.

2.5 Флаг внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино поднимается (устанавливается):

2.5.1 в зале заседаний Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино;

2.5.2 в рабочем кабинете Главы внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино;

2.5.3 в иных случаях, определяемых Муниципальным Советом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино.

2.6 Флаг внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино может быть поднят (установлен) во время церемоний и иных торжественных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино, другими юридическими лицами,

а также во время иных торжеств.

2.7. При одновременном размещении Флага внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино и Государственного флага Российской Федерации (или иного государственного флага) Флаг внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино размещается справа от Государственного флага Российской Федерации.

При одновременном размещении Флага внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино и флага Санкт-Петербурга (или флага иного субъекта Российской Федерации), Флаг внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино размещается справа от флага Санкт-Петербурга (или флага иного субъекта Российской Федерации).

При одновременном размещении Флага внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино, Государственного флага Российской Федерации и флага Санкт-Петербурга Флаг внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино размещается справа от флага Российской Федерации.

При размещении флага внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино и флага (флагов) иных муниципальных образований, а также флагов организаций, учреждений и предприятий на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино Флаг внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино располагается при четном числе флагов левее центра, при нечетном числе флагов – в центре.

При размещении Флага внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино в композициях с большим количеством различных флагов, Флаг Муниципального образования Лахта-Ольгино располагается соответственно статусности и правилам расположения флагов после государственных флагов, флагов субъектов Российской Федерации и флагов федеральных органов исполнительной власти.

2.8 При одновременном поднятии (размещении) на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино Флага внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино с другим флагом (другими флагами), за исключением Государственного флага Российской Федерации, и флага Санкт-Петербурга, размер Флага внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино не может быть меньше и (или) больше размера этого флага (этих флагов), а высота подъема Флага внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино не может быть ниже и (или) выше высоты подъема этого флага (этих флагов).

2.9 Флаг внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино может быть поднят (установлен) на зданиях (рядом со зданиями), в которых расположены органы местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино.

2.10 Флаг внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино может быть поднят (установлен) во время торжественных церемоний и иных торжественных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями независимо от форм собственности, при проведении собраний, митингов, демонстраций, пикетирования и других гражданских и политических акций, а также во время иных негосударственных торжественных мероприятий.

3. Контроль за использованием официальных символов внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино

Контроль за правильным воспроизведением и правомерным использованием официальных символов внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино осуществляется Муниципальным Советом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино.

4. Порядок утверждения и внесения изменений в настоящее Положение.

Настоящее Положение, изменения и дополнения в нем утверждаются Муниципальным Советом

внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино.

5. Ответственность за нарушение порядка официального использования официальных символов. Порядок и основания привлечения к ответственности за нарушение порядка официального использования официальных символов внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

Приложение №1 к Положению

Герб внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино в цветном и изображении

Приложение №2 к Положению

Герб внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино в черно-белом изображении

Приложение №3 к Положению

Флаг внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛАХТА-ОЛЬГИНО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 94

От 14.11.2019

О внесении изменений и дополнений в Постановление МА МО Лахта-Ольгино от 24.09.2019 г. №77 «Об утверждении Порядка реализации вопроса местного значения по осуществлению защиты прав потребителей»

В соответствии с пп.22 п.1 ст.10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Местная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лахта-Ольгино

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Постановление МА МО Лахта-Ольгино от 24.09.2019 г. №77 «Об утверждении Порядка реализации вопроса местного значения по осуществлению защиты прав потребителей» (далее – Порядок):

1.1. Дополнить Порядок приложением в редакции согласно приложению №1 к настоящему Постановлению.

1.2. Абзац второй пункта 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«- рассматривает обращения потребителей о нарушениях их прав на приобретение товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей, окружающей среды и регистрирует обращения потребителей в журнале учета согласно приложению к Порядку;»

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МА МО Лахта-Ольгино **В.И. Чепарский**

Приложение №1 к Постановлению
МА МО Лахта-Ольгино от 14.11.2019 №94

ЖУРНАЛ УЧЕТА ОБРАЩЕНИЙ

№ п/п	Дата регистрации	ФИО заявителя	Форма обращения (устное, письменное, в электронном виде через официальный портал МО Лахта-Ольгино)	Контактные данные	Должностное лицо МА МО Лахта-Ольгино (ответственное за консультацию, подготовку заявлений, претензий)	Форма ответа на обращение (консультация, заявление, претензия)	Подпись заявителя о получении консультации, подготовленного заявления или претензии

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛАХТА-ОЛЬГИНО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 05

От 20.01.2020

О Перечне должностей муниципальной службы Местной Администрации внутригородского муниципального образования муниципального округа Лахта-Ольгино, при назначении на которые и замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на 2020 год

В соответствии со ст. 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст. 8 и ст. 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом «ж» пункта 1 части 1 ст. 2 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино, при назначении на которые и замещении которых муниципальные служащие обязаны

представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на 2020 год, согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Главу МА МО Лахта-Ольгино.

Глава МА МО Лахта-Ольгино **В.И. Чепарский**

Приложение к Постановлению
МА МО Лахта-Ольгино
От 20.01.2020г. № 05

Перечень должностей муниципальной службы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино, при назначении на которые и замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на 2020 год

Высшие должности муниципальной службы	
1	Глава местной администрации
Главные должности муниципальной службы	
1	Главный бухгалтер местной администрации
2	Начальник юридического отдела-контрактный управляющий местной администрации
Старшие должности муниципальной службы	
1	Главный специалист по благоустройству местной администрации
2	Главный специалист-юрист местной администрации
3	Ведущий специалист по организационной и методической работе местной администрации
4	Ведущий специалист по опеке и попечительству местной администрации

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛАХТА-ОЛЬГИНО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 08

От 31.01.2020

Об утверждении Положения «Об организации благоустройства и осуществлению работ в сфере озеленения на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино»

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Закона Санкт-Петербурга от 26.06.2019 № 378-85 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино, Местная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «Об организации благоустройства и осуществлению работ в сфере озеленения на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино» (далее - Положение), согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МА МО Лахта-Ольгино **В.И. Чепарский**

Приложение №1
к Постановлению
МА МО Лахта-Ольгино
от 31.01.2020 года № 08

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации благоустройства и осуществлению работ в сфере озеленения на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино

1. Настоящее Положение в соответствии с действующим законодательством разработано в целях реализации местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино (далее - местная администрация) вопросов местного значения по организации благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства и осуществлению работ в сфере озеленения на территории муниципального образования.

2. Реализация вопроса местного значения «организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства» включает в себя:

обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в абзацах четвертом - седьмом настоящего пункта;

содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок (в том числе удаление аварийных,

больных деревьев и кустарников) на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

размещение, содержание спортивных, детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, на внутриквартальных территориях;

размещение контейнерных площадок на внутриквартальных территориях, ремонт элементов благоустройства, расположенных на контейнерных площадках;

размещение, содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надолбов, приствольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стендов; размещение планировочного устройства, за исключением велосипедных дорожек, размещение покрытий, предназначенных для кратковременного и длительного хранения индивидуального автотранспорта, на внутриквартальных территориях;

временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях;

3. Реализация вопроса местного значения «осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования», включает в себя:

организацию работ по компенсационному озеленению в отношении территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

содержание, в том числе уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения (включая расположенных на них элементов благоустройства), защиту зеленых насаждений на указанных территориях;

проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных в границах территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения;

создание (размещение), переустройство, восстановление и ремонт объектов зеленых насаждений, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

4. Деятельность по реализации вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 2 настоящего Положения направлена на достижение следующих целей и задач:

обеспечение благоприятных условий проживания для жителей муниципального образования;

создание условий для отдыха и занятия спортом на территории муниципального образования;

формирование благоприятной среды жизнедеятельности населения муниципального образования;

обеспечение доступности городской среды для маломобильных групп населения на внутриквартальных территориях муниципального образования;

создание комфортных условий для отдыха на территории муниципального образования;

обеспечение чистоты и порядка на территории муниципального образования.

5. Деятельность по реализации вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 3 настоящего Положения направлена на достижение следующих целей и задач:

обеспечение благоприятных условий проживания для жителей муниципального образования;

создание комфортных условий для отдыха на территории муниципального образования;

обеспечение сохранности и восстановление зелёных насаждений на территории муниципального образования;

формирование у населения муниципального образования бережного отношения к зеленым насаждениям;

обеспечение чистоты и порядка на территориях зеленых насаждений общего пользования местного

значения (включая расположенных на них элементов благоустройства), расположенных на территории муниципального образования;

своевременное реагирование на заявления жителей муниципального образования по проблемам, которые возникают с зелеными насаждениями искусственного, естественного происхождения и иными элементами благоустройства, расположенными в границах территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения.

6. Реализация вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего Положения, осуществляется на основании ежегодно разрабатываемой и утверждаемой местной администрацией ведомственной целевой программы.

7. Ведомственная целевая программа формируется на срок, соответствующий сроку действия решения Муниципального Совета муниципального образования об утверждении местного бюджета на очередной финансовый год.

8. Ведомственная целевая программа формируется с момента вступления в силу правового акта местной администрации о начале подготовки проекта местного бюджета на очередной финансовый год.

9. Ведомственная целевая программа формируется и реализуется специалистом по благоустройству местной администрации, в чьи обязанности возложено решение указанного вопроса местного значения.

10. Ведомственная целевая программа формируется исходя из традиций муниципального образования, а также на основании предложений органов местного самоуправления муниципального образования, органов государственной власти, предложений граждан и их объединений, поступивших в местную администрацию.

При необходимости ведомственная целевая программа корректируется в процессе ее исполнения.

11. Ведомственная целевая программа содержит перечень запланированных работ, определяет сроки и место проведения их, расходы на проведение.

12. Проведение работ осуществляется силами сторонних организаций, посредством заключения договоров (контрактов).

13. Сформированная ведомственная целевая программа утверждается Постановлением МА МО Лахта-Ольгино в течение пяти рабочих дней после принятия Решения об утверждении бюджета МО Лахта-Ольгино на очередной финансовый год.

14. Финансирование мероприятий, предусмотренных программой, осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования на соответствующий финансовый год.

15. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом муниципального образования.

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛАХТА-ОЛЬГИНО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 09

От 05.02.2020

О внесении изменений и дополнений в Постановление МА МО Лахта-Ольгино от 30.05.2018 г. №58 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лахта-Ольгино, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по даче согласия органа опеки

и попечительства на заключение трудового договора с лицом, получившим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью, либо с лицом, получающим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы»

В целях приведения в соответствие Постановление МА МО Лахта-Ольгино от 30.05.2018 №58 (далее – Регламент) действующему законодательству, руководствуясь ст. ст.13 22 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.4 ч.1 ст.7, ч.8.1 ст. 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Местная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино (далее – МА МО Лахта-Ольгино)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести следующие изменения и дополнения в Регламент:

1.1.Абзац шестой п.2.6.1 Регламента изложить в следующей редакции:

«справка из образовательной организации о режиме обучения несовершеннолетнего (для лиц, получающих общее образование) в государственном или частном образовательном учреждении;»

1.2.Пункт 5.1 Регламента изложить в следующей редакции:

«5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) органом местного самоуправления, в ходе предоставления государственной услуги. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не исключает возможность обжалования решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги, в судебном порядке. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не является для заявителя обязательным.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

нарушение срока предоставления государственной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга для предоставления государственной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга для предоставления государственной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга;

затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, указанных в п.4 ч.1 ст.7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

отказ органа опеки и попечительства, должностного лица органа опеки и попечительства, специалиста органа опеки и попечительства в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных

в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности».

1.3.Пункт 5.8 Регламента дополнить абзацем одиннадцать следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги».

1.4.Пункт 5.8 Регламента дополнить абзацем двенадцать следующего содержания:

«В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения».

1.5. Пункт 5.10 Регламента изложить в следующей редакции:

«5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры».

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Главу МА МО Лахта-Ольгино.

Глава МА МО Лахта-Ольгино **В.И. Чепарский**

ПРОКУРАТУРА ПРИМОРСКОГО РАЙОНА РАЗЪЯСНЯЕТ

По закону алименты должны поступать в распоряжение родителя, воспитывающего ребенка и расходоваться на его содержание, воспитание и образование

Целью взыскания алиментов является обеспечение максимально возможного сохранения ребёнку прежнего уровня его обеспечения и минимизации неблагоприятных последствий прекращения семейных отношений между родителями. Взыскиваемые алименты должны быть достаточными для удовлетворения привычных потребностей ребёнка.

Семейным Кодексом РФ (ст. 60) предусмотрена возможность вынесения судом по требованию родителя, обязанного уплачивать алименты, решения о перечислении не более 50% подлежащих выплате сумм на счета, открытые на имя несовершеннолетних детей в банках.

Обычно такие требования плательщика алиментов удовлетворяются судом в случае ненадлежащего

исполнения родителем, получающим алименты, обязанности по расходованию средств на содержание, воспитание и образование ребёнка с условием сохранения при таком способе исполнения решения суда уровня материального обеспечения ребёнка, достаточного для его полноценного развития (питание, образование, воспитание и т.д.).

При необходимости с заявлением о проверке законности действий должника взыскатель алиментов может обратиться к судебному приставу-исполнителю, который при наличии оснований вправе решить вопрос о применении мер административного воздействия.

Законом на прокурора возложена обязанность участия в рассмотрении дел судами в случаях, предусмотренных процессуальным законодательством Российской Федерации и другими федеральными законами

Одной из таких форм является вступление прокурора в судебный процесс, возбужденный другими лицами, для дачи заключения по делам, прямо предусмотренным федеральным законодательством.

Прокурор участвует в делах о:

- выселении;

- восстановлении на работе;

- возмещении вреда жизни или здоровью;

- усыновлении и его отмене;

- признании гражданина безвестно отсутствующим или объявлении умершим;

- ограничении дееспособности и признании гражданина недееспособным;

- ограничении или лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своим заработком, стипендией или иными доходами;

- объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным;

- оспаривании нормативных правовых актов;

- защите избирательных прав и праве на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

- принудительной госпитализации гражданина в психиатрический стационар и продлении срока госпитализации в нем, обжаловании действий работников, ущемляющих права граждан при оказании названного вида помощи;

- обязательном обследовании и лечении (госпитализации) больных туберкулезом;

- административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

Сравнительно недавно появились категории дел о возвращении в государство постоянного места жительства ребенка, незаконно вывезенного в Российскую Федерацию или удерживаемого в Российской Федерации, защите интересов несовершеннолетнего или лица, признанного в установленном порядке недееспособным, в случае отказа законного представителя от медицинского вмешательства, необходимого для спасения жизни.

Семейным кодексом Российской Федерации предусмотрено обязательное участие прокурора в рассмотрении судами дел об ограничении, лишении и восстановлении в родительских правах.

Участвуя в рассмотрении дел названных категорий, прокурор не выступает на стороне истца или ответчика, а дает заключение с целью реализации гражданского и административного судопроизводства на основании собранных в ходе рассмотрения дела доказательств и установленных судом обстоятельств, при этом заявлять ходатайство о привлечении прокурора для участия в таких делах не требуется, его участие обусловлено требованиями законодательства.

Взыскать задолженность по заработной плате возможно без суда

Федеральным законом от 02.12.2019 № 393-ФЗ в Трудовой кодекс Российской Федерации внесены изменения, согласно которым государственный инспектор труда наделен полномочиями принимать

решение о принудительном исполнении обязанности работодателя по выплате работнику заработной платы и других выплат, осуществляемых в рамках трудовых отношений, при условии неисполнения работодателем в срок предписания об устранении выявленного нарушения трудового законодательства.

Данное решение инспектора труда является исполнительным документом, который составляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.

Государственный инспектор труда в течение 3 рабочих дней после принятия решения о принудительном исполнении направляет его работодателю заказным письмом с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. Работодатель имеет право обжаловать данное решение в суд в течение 10 дней со дня получения.

Федеральный закон № 393-ФЗ также предусматривает, что в случае если данное решение не исполнено и истек срок его обжалования, государственный инспектор труда направляет экземпляр на исполнение в территориальный орган Федеральной службы судебных приставов России в форме электронного документа.

Федеральным законом от 02.12.2019 № 402-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об исполнительном производстве» установлен порядок осуществления исполнительного производства, возбужденного на основании решения государственного инспектора труда, о принудительном исполнении работодателем обязанности по выплате причитающихся работнику заработной платы и других выплат.

О порядке появления с животными вне мест постоянного содержания

Единые требования к содержанию и выгулу домашних животных строго регламентированы Федеральным законом «Об ответственном отношении к животным» от 27.12.2018 № 498-ФЗ (далее – Закон). Законом установлена обязанность владельца домашнего животного, либо иного лица, сопровождающего животное в процессе выгула, обеспечивать безопасность иных граждан, животных, а также сохранность имущества физических лиц и юридических лиц. При выгуле домашнего животного сопровождающее лицо должно исключить возможность свободного, неконтролируемого передвижения животного при пересечении проезжей части автомобильной дороги, в лифтах и помещениях общего пользования многоквартирных домов, во дворах таких домов, на детских и спортивных площадках.

Также Законом установлена обязанность по уборке продуктов жизнедеятельности животного в местах и на территориях общего пользования.

При этом, предусмотрены отдельные требования к выгулу собак отдельных пород.

Законом введено понятие «потенциально опасные собаки» - это собаки определенных пород, их гибриды и иные собаки, представляющие потенциальную опасность для жизни и здоровья человека и включенные в перечень потенциально опасных собак, утвержденный Правительством РФ.

Такой Перечень утвержден постановлением Правительства РФ от 29.07.2019 № 974.

Перечень является закрытым и в него включены следующие породы и виды собак: акбаш, американский бандог, амбульдог, бразильский бульдог, Булли Кутта, бульдог алапахский чистокровный (отто), бэндог, волко-собачьи гибриды, волкособ, гибриды волка, гуль дог, питбульмастиф, северокавказская собака, а также метисы вышеперечисленных собак.

Выгул потенциально опасной собаки без намордника и поводка независимо от места выгула запрещается, за исключением случаев, если потенциально опасная собака находится на огороженной территории, принадлежащей владельцу потенциально опасной собаки на праве собственности или ином законном основании (огражденный со всех сторон земельный участок).

О наличии на участке потенциально опасной собаки должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на территорию.

Также Законом установлен запрет на выгул животного вне мест, разрешенных решением органа местного самоуправления для выгула животных.

С перечнями мест, где разрешен выгул домашних животных на территории интересующего Вас го-

родского или сельского поселения можно ознакомиться на официальном сайте администрации конкретного муниципального образования.

УПРАВЛЕНИЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА ПРИМОРСКОГО РАЙОНА ИНФОРМИРУЕТ

Выбираем электронную трудовую книжку

По состоянию на 14 февраля 2020 года 11 566 работников выбрали электронную трудовую книжку.

Отделение ПФР сообщает, что именно столько человек перешли на новый формат трудовой книжки в Санкт-Петербурге и Ленинградской области.

Для тех, кто еще не принял решение, напоминаем о преимуществах электронной трудовой книжки:

- Удобный и быстрый доступ работников к информации о трудовой деятельности;
- Минимизация ошибочных, неточных и недостоверных сведений о трудовой деятельности;
- Дополнительные возможности дистанционного трудоустройства;
- Снижение издержек работодателей на приобретение, ведение и хранение бумажных трудовых книжек;
- Использование данных электронной трудовой книжки для получения государственных услуг;
- Новые возможности аналитической обработки данных о трудовой деятельности для работодателей и госорганов;
- Высокий уровень безопасности и сохранности данных.

Как уже сообщалось ранее, с 1 января 2020 года в Российской Федерации начался переход на электронные трудовые книжки. До 30 июня 2020 года включительно всем работодателям необходимо под роспись проинформировать работников о праве выбора формы трудовой книжки и принять до конца года соответствующее заявление о ее сохранении или переходе на электронную версию.

Более подробная информация на официальном сайте ПФР: http://www.pfrf.ru/etk.

Пенсионный фонд напоминает работодателям – последний день приёма сведений о стаже работников за 2019 год – 2 марта 2020 года

Отчётность по форме СЗВ-СТАЖ «Сведения о страховом стаже застрахованных лиц» работодатели представляют по итогам отчетного периода (года), не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом. Поскольку 1 марта в текущем году выпадает на выходной день, данные о стаже за 2019 год Пенсионный фонд будет принимать до 2 марта 2020 года включительно.

Напоминаем, что названные сведения работодатель представляет на каждое работающее у него застрахованное лицо.

За непредставление в установленные законодательством об индивидуальном (персонифицированном) учёте сроки индивидуальных сведений либо представление страхователем неполных и (или) недостоверных сведений о застрахованных лицах страхователь несёт ответственность в виде штрафа в размере 500 рублей в отношении каждого застрахованного лица в соответствии со статьёй 17 указанного Закона.

Кроме того, должностное лицо, допустившее нарушение законодательства, привлекается к административной ответственности в соответствии со статьёй 15.33.2 КоАП РФ в виде штрафа в размере от 300 до 500 рублей.

Форма отчётности и форматы данных доступны на сайте Пенсионного фонда.

Газета «Лахта-Ольгино»
зарегистрирована 4 июля 2006 г. Управлением федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Северо-Западному федеральному округу.
Свидетельство о регистрации: ПИ № ФС2-8153

Учредитель: Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино.
Адрес редакции и издателя: 197229, СПб, пос. Ольгино, ул. Советская, д. 2, тел.: +7(812)498 33 24
E-mail: lahtaolgino@mail.ru
Главный редактор: П.Е.Богданов

Подписано в печать: 02.03.2020 г. в 12:00
Выход в свет: 02.03.2020 в 21:00
Отпечатано в типографии:
ООО «СИГ», СПб, пр. Энгельса, д. 139/21, лит. А, пом. 64Н, офис С-204
Заказ № 1
Тираж: 500 экз. Распространяется **бесплатно.**