



Лахта-Ольгино

Спецвыпуск № 1 от 18.02.2022

Газета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛАХТА-ОЛЬГИНО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 16

От 24.01.2022

О Перечне должностей муниципальной службы Местной Администрации внутригородского муниципального образования муниципального округа Лахта-Ольгино, при назначении на которые и замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на 2022 год

В соответствии со ст. 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст. 8 и ст. 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом «ж» пункта 1 части 1 ст. 2 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино, при назначении на которые и замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на 2022 год, согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Главу МА МО Лахта-Ольгино.

Глава МА МО Лахта-Ольгино

В.И. Чепарский

Приложение к Постановлению
МА МО Лахта-Ольгино
От 24.01.2022г. № 16

Перечень должностей муниципальной службы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино, при назначении на которые и замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на 2022 год

| Главные должности муниципальной службы | |
|---|---|
| 1 | Главный бухгалтер местной администрации |
| 2 | Руководитель юридического отдела-контрактный управляющий местной администрации |
| Старшие должности муниципальной службы | |
| 1 | Ведущий специалист-юрист местной администрации |
| 2 | Ведущий специалист по организационной и методической работе местной администрации |
| 3 | Ведущий специалист по опеке и попечительству местной администрации |
| 4 | Ведущий специалист по благоустройству местной администрации |
| Младшие должности муниципальной службы | |
| 1 | Специалист первой категории по благоустройству местной администрации |

Зарегистрировано в Управлении Минюста России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области
14.02.2022, государственный регистрационный номер муниципального правового акта: RU
7817800022001

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛАХТА-ОЛЬГИНО
РЕШЕНИЕ № 49**

От 23.12.2021

**О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского
муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципального округа Лахта-Ольгино**

В целях приведения в соответствие Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино (далее – Устав) действующему законодательству, руководствуясь положениями статьи 44 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», положениями статьи 34 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Федеральным законом от 01.05.2019 №87-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 30.04.2021 №183-42 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «О территориальном устройстве Санкт-Петербурга» и Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Устав:

Статью 22. Структура органов местного самоуправления Муниципального образования изложить в следующей редакции:

«Органами местного самоуправления Муниципального образования являются:

1. Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино.

1.1. Сокращенное наименование Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино:

- МС МО Лахта-Ольгино.

2. Глава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино.

2.1. Сокращенное наименование Главы внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино:

- Глава МО;

- Глава МО МО Лахта-Ольгино.

3. Местная Администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино.

3.1. Сокращенное наименование Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино:

- МА МО Лахта-Ольгино.

4. Контрольно-счетный орган внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино - Контрольно-счетная палата МО Лахта-Ольгино.

4.1. Сокращенное наименование Контрольно-счетного органа - Контрольно-счетной палаты МО Лахта-Ольгино - КСП МО Лахта-Ольгино».

2. Часть 8 статьи 30 Устава, после слов «внутригородского муниципального образования» дополнить словами «города федерального значения».

3. Наименование статьи 43.1 Устава изложить в следующей редакции:

«Статья 43.1. Контрольно-счетный орган внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино – Контрольно – счетная палата МО Лахта-Ольгино.».

4. Часть 1 статьи 43.1 Устава изложить в следующей редакции: «Контрольно-счетный орган - (Контрольно-счетная палата) внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино образуется в целях контроля за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения местного бюджета, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Муниципальным Советом муниципального образования.».

5. Направить настоящее Решение для государственной регистрации в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу в течение 15 дней со дня принятия.

6. Настоящее Решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу МО МО Лахта-Ольгино П.Е. Богданова.

ПРОФИЛАКТИКА ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

Автоинспекторы Приморского района г. Санкт-Петербурга напоминают водителям об ответственности за управление транспортным средством в состоянии опьянения

Правила дорожного движения Российской Федерации запрещают управление транспортным средством в состоянии опьянения (алкогольного, наркотического или т.д.). За данное правонарушение предусмотрена административная и уголовная ответственность. При наличии у водителя признаков опьянения он отстраняется от управления автомобилем и направляется на медицинское освидетельствование. Водитель будет привлечен к ответственности, если будет доказано употребление алкогольных напитков, наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов. В случае если водитель откажется от прохождения медицинского освидетельствования, то он автоматически будет признан лицом, находящимся в состоянии опьянения. Протокол и иные документы направляются сотрудником ГИБДД судье для рассмотрения административного дела. Степень ответственности не зависит от степени опьянения водителя, а определяется судом с учетом смягчающих или отягчающих вину обстоятельства. Если в ходе рассмотрения дела об административном правонарушении будут выяснены признаки состава уголовного преступления, то рассмотрение административного дела прекращается, а материалы дела передаются прокурору, в орган предварительного следствия или в орган дознания.

За управление транспортным средством в состоянии опьянения водитель может быть привлечен к административной ответственности, предусматривающей лишение права управления транспортным средством на срок от 1.5 до 2 лет, а также взыскание штрафа в размере 30 тыс. руб. (ч. 1 ст. 12.8 КоАП РФ). Аналогичная ответственность предусмотрена и за передачу управления автомобилем лицу, находящемуся в состоянии опьянения (ч. 2 ст. 12.8 КоАП РФ), а также за отказ от освидетельствования на состояние опьянения (ч. 1 ст. 12.26 КоАП РФ).

Водители, ранее подвергавшиеся административному наказанию за управление транспортным средством в состоянии опьянения или за невыполнение требования должностного лица о прохождении медицинского освидетельствования на состояние опьянения, либо имеющие судимость за совершения преступления, предусмотренного по ч.2, ч.4 или ч.6 ст. 264 УК РФ, ст. 264.1 УК РФ, могут быть привлечены к уголовной ответственности, предусматривающей наложение штрафа в размере от 200 тыс. до 300 тыс. руб. или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от 1 до 2 лет, либо обязательных работ на срок до 480 часов, либо принудительных работ на срок до 2 лет, либо лишением свободы на срок до 2 лет. Кроме того, осужденному будет запрещено занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет.

На территории Приморского района г. Санкт-Петербурга 26, 27 февраля 2022 года пройдет 2 этап, а 5,6,19,20 марта 2022 года 3 этап профилактического мероприятия «Нетрезвый водитель».

*Служба пропаганды безопасности дорожного движения
отдела ГИБДД Приморского района Санкт-Петербурга*

.....
Безопасный двор

Госавтоинспекторами УМВД России по Приморскому району г. Санкт-Петербурга была проведена акция «Безопасный двор» в одном из дворов Приморского района г. Санкт-Петербурга. Данное мероприятие направлено, чтобы рассказать детям и их родителям о правилах безопасного поведения на территории дворов и улиц.

В ходе данной акции детворе и их родителям напомнили о необходимости соблюдения безопасного поведения на проезжей части и во дворах, акцентировав внимание взрослых, насколько важно своим примером демонстрировать детям ответственное отношение к собственной безопасности. Особое внимание взрослых было обращено на необходимость постоянного контроля за поведением детей во время прогулок.

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

Полицейские объяснили детям, что дорога и прилегающая к ней территория не место для игр, обратив их внимание на то, что пешеходам следует переходить дорогу по пешеходному переходу, убедившись в безопасности, и не перебежать улицу на запрещающий сигнал светофора.

В заключение акции детям были вручены памятки грамотного участника дорожного движения.

*Служба пропаганды безопасности дорожного движения
отдела ГИБДД Приморского района Санкт-Петербурга*

УГОЛОК МИГРАНТА

Отдел по вопросам миграции УМВД России по Приморскому району г. Санкт-Петербурга информирует о порядке получения государственных услуг в сфере миграции, оказываемых в электронном виде посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ):

Порядок подачи заявления о получении услуги по замене паспорта гражданина Российской Федерации через ЕПГУ

Зайти в личный кабинет на ЕПГУ (www.gosuslugi.ru)

Со стартовой страницы сайта перейти в раздел «Ведомства»

Открыть категории услуг МВД

Выбрать услугу: паспорт гражданина РФ

Шаг 1. Выбрать причину смены паспорта

Шаг 2. Нажать кнопку «Начать»

Шаг 3. Повторно указать причину замены паспорта гражданина РФ

Шаг 4. Выбрать способ получения паспорта (по месту жительства, по месту фактического проживания, по месту пребывания)

Шаг 5. Нажать кнопку «Перейти к заявлению»

Шаг 6. Подтвердить корректность персональных данных, автоматически загруженных из личного кабинета ЕПГУ

Шаг 7. Указать страну рождения

Шаг 8. Подтвердить контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес фактического проживания

Шаг 9. Добавить фотографию в соответствии с требованиями

Шаг 10. Указать сведения о семейном положении (указать сведения по браку при наличии)

Шаг 11. Указать сведения о родителях как в свидетельстве о рождении, при наличии сведений

Шаг 12. Указать сведения о ином гражданстве (при наличии)

Шаг 13. Указать, имеется ли у Вас действующий в настоящее время заграничный паспорт. Внести сведения о нем при наличии.

Шаг 14. Указать сведения о детях до 14 лет (при наличии)

Шаг 15. Выбрать подразделение на карте для подачи документов

Шаг 16. Нажать кнопку «Отправить заявление»

Порядок подачи заявления о получении услуги по регистрации по месту пребывания/по месту жительства через ЕПГУ

Зайти в личный кабинет на ЕПГУ (www.gosuslugi.ru)

Со стартовой страницы сайта перейти в раздел «Ведомства»
Открыть категории услуг МВД
Выбрать услугу: регистрация по месту жительства или пребывания

- Шаг 1.** Выбрать тип регистрации
- Шаг 2.** Нажать кнопку «Начать»
- Шаг 3.** Выбрать цель (зарегистрироваться/прекратить регистрацию)
- Шаг 4.** Указать свои персональные данные
- Шаг 5.** Указать, кого необходимо зарегистрировать
- Шаг 6.** Указать кто является собственником помещения, где планируется регистрация, внести сведения о владельце жилого помещения, его паспортных и контактных данных (при условии регистрации не на свою жилплощадь)
- Шаг 7.** Нажать кнопку «Перейти к заявлению»
- Шаг 8.** Подтвердить корректность персональных данных, автоматически загруженных из личного кабинета ЕПГУ, а также подтвердить контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации
- Шаг 9.** Указать новый адрес места жительства
- Шаг 10.** Указать документ, подтверждающий право собственности, указать реквизиты документа и дату выдачи
- Шаг 11.** Указать дополнительные сведения о себе
- Шаг 12.** Выбрать подразделение для подачи документов
- Шаг 13.** Дать согласие на обработку персональных данных и ознакомление с предупреждением об ответственности за предоставление заведомо ложных сведений или подложных документов
- Шаг 14.** Нажать кнопку отправить

Порядок подачи заявления о получении адресно-справочной информации через ЕПГУ

Зайти в личный кабинет на ЕПГУ (www.gosuslugi.ru)
Со стартовой страницы сайта перейти в раздел «Ведомства»
Открыть категории услуг МВД
Выбрать услугу: получение адресно-справочной информации

- Шаг 1.** Выбрать «Электронное заявление». Заполнить графу своего места положения, выбрать место получения услуги, выбрать вариант подачи заявления (в отношении себя или другого лица)
- Шаг 2.** Заполнить свои персональные данные, почтовый адрес и паспортные данные
- Шаг 3.** Указать лицо, о котором запрашивается информация, указать тип получаемой информации и указать причину запроса информация
- Шаг 4.** Проверить вышеуказанные сведения и указать способ информирования о ходе оказания услуги
- Шаг 5.** Нажать кнопку подать заявление

Порядок подачи заявления о получении услуги по оформлению приглашений на въезд в Российскую Федерацию иностранных граждан и лиц без гражданства

Зайти в личный кабинет на ЕПГУ (www.gosuslugi.ru)

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

Со стартовой страницы сайта перейти в раздел «Ведомства»
Открыть категории услуг МВД
Выбрать услугу: приглашения на въезд в Российскую Федерацию

Шаг 1. Указать едут ли с приглашающим лицом дети, указанные в его паспорте

Шаг 2. Выбрать тип приглашения (обычное, срочное, в случае срочного – предоставить документ подтверждающий)

Шаг 3. Подтвердить корректность персональных данных, автоматически загруженных из личного кабинета ЕПГУ, а также подтвердить контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес фактического проживания

Шаг 4. Заполнить все графы сведений о паспорте РФ и сведений о месте жительства, в соответствии с Вашей регистрацией.

Шаг 5. Заполнить сведения о трудовой деятельности и соблюдая их, заполните необходимую информацию.

Шаг 6. Заполнить основные и дополнительные сведения об иностранном гражданине, сведения из документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина

Шаг 7. Предполагаемое место пребывания и сведения о запрашиваемой визе обязательно заполнить все графы помеченные красной звездочкой.

Загрузите необходимые документы

Шаг 8. Необходимо выбрать подразделение предложенное Вам, в соответствии с Вашей регистрацией и удобный для Вас способ оповещения.

Шаг 9. Нажать кнопку «Подать заявление»

Порядок подачи заявления о получении услуги по оформлению заграничного паспорта нового поколения (старого образца) через ЕПГУ

Зайти в личный кабинет на ЕПГУ (www.gosuslugi.ru)

Со стартовой страницы сайта перейти в раздел «Ведомства»

Открыть категории услуг МВД

Выбрать услугу: загранпаспорт гражданина РФ

Шаг 1. Выбрать тип заграничного паспорта, который хотите получить, кому требуется оформление

Шаг 2. Выбрать способ получения паспорта (по месту жительства, по месту фактического проживания, по месту пребывания)

Шаг 3. Подтвердить корректность персональных данных, автоматически загруженных из личного кабинета ЕПГУ, а также подтвердить контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес фактического проживания

Шаг 4. Ознакомьтесь с требованиями к фотографии

Шаг 5. Загрузите фотографию в соответствии с требованиями

Шаг 6. Заполните сведения о Вашей деятельности за последние 10 лет

Шаг 7. Укажите меняли ли вы фамилию

Шаг 8. Укажите необходимую дополнительную информацию

Шаг 9. Укажите причину получения паспорта

Шаг 10. Необходимо выбрать подразделение предложенное Вам, в соответствии с Вашей регистрацией и удобный для Вас способ оповещения.

Шаг 11. Нажать кнопку «Подать заявление»__

ИНФОРМИРУЕТ ПРОКУРАТУРА ПРИМОРСКОГО РАЙОНА

Прокуратурой Приморского района проведена проверка по обращению собственника помещения в многоквартирном доме по адресу: Санкт-Петербург, Богатырский пр., д. 56, корп. 3 (далее – МКД), в ходе которой выявлен факт нарушения ТСЖ «Приморский маяк» нормативного уровня обеспечения заявителя коммунальной услугой – холодное водоснабжение.

В ходе проверки установлено, что в период с 14.12.2021 по 24.12.2021 было отключено холодное водоснабжение, в том числе в квартире заявителя, на 10 суток. Между тем, действующим жилищным законодательством предусмотрена допустимая продолжительность перерыва подачи холодной воды: 8 часов (суммарно) в течение 1 месяца, 4 часа одновременно.

В связи с выявленными нарушениями требований федерального законодательства председателю правления ТСЖ «Приморский маяк» прокуратурой района внесено представление об их устранении, которое находится на рассмотрении.

Прокуратурой Приморского района проведена проверка по обращению собственника помещения в многоквартирном доме по адресу: Санкт-Петербург, ул. Плесецкая, д. 10, строение 1, в ходе которой в деятельности ООО «Бон Мезон» выявлены нарушения требований законодательства, регламентирующего условия беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры маломобильным группам населения.

В ходе выездной проверки установлено, что парадная № 13 вышеназванного многоквартирного дома оборудована подъемной платформой для инвалидов (ММГН), которая на момент проверки не подключена, устройство двусторонней переговорной связи с оператором (диспетчером), расположенное внизу подъемника находится в неисправном состоянии; других подъемных устройств (аппарели), дублирующих наружную лестницу, не имеется.

Неисправность подъемной платформы исключает возможность маломобильных граждан самостоятельно, без помощи посторонних лиц, подняться на уровень лифтового холла, нарушает действующее законодательство о доступной среде.

В связи с выявленными нарушениями генеральному директору управляющей организации прокуратурой района внесено представление об их устранении, которое рассмотрено, работоспособность ММГП восстановлена.

В прокуратуре района утверждено обвинительное заключение по уголовному делу в отношении Худовского В.Г., Зелений О.Н. и Сафарова У.М., совершивших в составе организованной преступной группы 4 преступления, предусмотренных п. «а, б» ч. 4 ст. 158 УК РФ и связанных с хищением легкового автотранспорта, принадлежащего физическим лицам.

Органами предварительного следствия установлено, что в период с декабря 2020 года и до конца января 2021 года, Худовский В.Г. с целью быстрого и стабильного обогащения создал и возглавил организованную преступную группу, куда вошли Зелений О.Н. и Сафаров У.М. В дальнейшем в составе указанной ОПГ, используя специальные средства и устройства до 09.03.2021 совершено четыре преступления, в результате которых были похищены 4 легковых автомобиля общей стоимостью более 8 000 000 рублей.

Следственными органами собрана достаточная доказательственная база, подтверждающая причастность обвиняемых к совершению указанных преступлений, в связи с чем, уголовное дело с утвержденным обвинительным заключением в феврале 2022 года направлено в Приморский районный суд Санкт-Петербурга для рассмотрения по существу.

Газета «Лакта-Ольгино» зарегистрирована 4 июля 2006 г. Управлением федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Северо-Западному федеральному округу.

Свидетельство о регистрации: ПИ № ФС2-8153

Учредитель: Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лакта-Ольгино.

Адрес редакции и издателя: 197229, СПб, пос. Ольгино, ул. Советская, д. 2, тел.: +7(812)498 33 24
E-mail: lahtaolgin@mail.ru

Главный редактор: П.Е.Богданов

Подписано в печать: 18.02.2022 г. в 12:00

Выход в свет: 18.02.2022 в 18:00

Отпечатано в типографии:

ООО «СИГ», СПб, пр. Энгельса, д. 139/21, лит. А, пом. 64Н, офис С-204

Заказ № 1

Тираж: 500 экз. Распространяется бесплатно.