



Лахта-Ольгино

Спецвыпуск № 3 от 06.04.2023

Газета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципального округа Лахта-Ольгино



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЛАХТА-ОЛЬГИНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 марта 2023 г.

№ 24

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино на 2023-2027 годы

В соответствии Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 3 статьи 6 Закона Санкт-Петербурга от 14.11.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино на 2023-2027 годы согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лахта-Ольгино» и разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Главу МА МО Лахта-Ольгино.

Глава МА МО Лахта-Ольгино

В.И. Чепарский

Утвержден Постановлением

Главы МА МО Лахта-Ольгино №24 от 16.03.2023

План мероприятий

по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино на 2023-2027 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1. Организационные мероприятия			
1.1	Подведение итогов выполнения планов (программ) противодействия коррупции в МО МО Лахта-Ольгино на 2023-2027 годы по итогам года.	Ежегодно, I квартал	Глава МА МО, ведущий специалист-юрист
1.2	Размещение отчета о выполнении утвержденного в ОМСУ МО плана мероприятий по противодействию коррупции	До 1 июля и 31 декабря ежегодно	Глава МА МО, ведущий специалист-юрист, ответственный за работу сайта
1.3	Разработка и утверждение планов работы комиссии по противодействию коррупции в МО Лахта-Ольгино на 2023-2027 годы	Ежегодно, I квартал	Глава МА МО, ведущий специалист-юрист
1.4	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в МО Лахта-Ольгино	Ежеквартально	Председатель Комиссии по противодействию коррупции, ведущий специалист-юрист
1.5	Осуществление информационного взаимодействия между Местной Администрацией МО Лахта-Ольгино и АР в рамках осуществления мониторинга реализации антикоррупционной политики в ОМСУ	По мере необходимости	Глава МА МО, ведущий специалист-юрист
1.6	Рассмотрение на рабочих совещаниях ОМСУ вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) ОМСУ и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Ежеквартально	Глава МА МО, ведущий специалист-юрист
1.7	Обеспечение размещения и актуализации информации на официальном сайте МО в сети «Интернет» в соответствии с требованиями Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Постоянно	Ведущий специалист-юрист, ответственный за работу сайта
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы, при замещении лицами муниципальных должностей и при замещении должности Главы Местной Администрации в МО Лахта-Ольгино			
2.1	Обеспечение представления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в ОМСУ МО (далее - муниципальные служащие), сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представителю нанимателя (работодателю) в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	Январь-апрель, ежегодно	Руководитель юридического отдела - контрактный управляющий (ответственный по кадровой работе)
2.2	Организация размещения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте ОМСУ в сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	Май, ежегодно	Руководитель юридического отдела - контрактный управляющий (ответственный по кадровой работе)
2.3	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами	В течение 2023-2027 гг., на основании поступившей информации	Глава МА МО, Руководитель юридического отдела - контрактный управляющий (ответственный по кадровой работе).

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

2.4	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами	В течение 2023-2027 гг., на основании поступившей информации	Глава МА МО, Руководитель юридического отдела - контрактный управляющий (ответственный по кадровой работе).
2.5	Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	По мере необходимости	Глава МА МО, ведущий специалист-юрист
2.6	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».	В течение 2023-2027 гг.	Глава МА МО, ведущий специалист-юрист
2.7	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение 2023-2027 гг.	Глава МА МО, ведущий специалист-юрист
2.8	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к муниципальным служащим	В течение 2023-2027 гг.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
2.9	Организация работы по обеспечению получения муниципальными служащими разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в соответствии с подпунктом «б» пункта 2 части 1 статьи 14 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»	В течение 2023-2027 гг.	Глава МА МО, Руководитель юридического отдела - контрактный управляющий (ответственный по кадровой работе), ведущий специалист-юрист
2.10	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
2.11	Подготовка и направление в АР информации о результатах деятельности комиссий (комиссий) ОМСУ МО по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Ежеквартально	Глава МА МО, ведущий специалист-юрист
2.12	Организация работы по обеспечению сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) подарка и зачислении в доход бюджета МО средств, вырученных от его реализации	Один раз в полугодие	Глава МА МО, ведущий специалист-юрист
2.13	Организация работы по реализации в ОМСУ МО требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»	В течение 2023-2027 гг.	Глава МА МО, Руководитель юридического отдела - контрактный управляющий (ответственный по кадровой работе) ведущий специалист-юрист.
2.14	Организация работы по доведению до муниципальных служащих (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и муниципальных правовых актов о противодействии коррупции в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством (в том числе организация профессиональной подготовки муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции)	В течение 2023-2027 гг.	Руководитель юридического отдела - контрактный управляющий (ответственный по кадровой работе), ведущий специалист-юрист.
2.15	Организация обучающих мероприятий по противодействию коррупции с муниципальными служащими, впервые поступившими на муниципальную службу	В течение 2023-2027 гг.	Глава МА МО, ведущий специалист-юрист

2.16	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения	В течение 2023-2027 гг.	Глава МА МО, Руководитель юридического отдела - контрактный управляющий (ответственный по кадровой работе), ведущий специалист-юрист
2.17	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение 2023-2027 гг.	Руководитель юридического отдела - контрактный управляющий (ответственный по кадровой работе), ведущий специалист-юрист
2.18	Проведение в ОМСУ мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Ежегодно	Руководитель юридического отдела - контрактный управляющий (ответственный по кадровой работе), ведущий специалист-юрист
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов			
3.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	В течение 2023-2027 гг.	Глава МО, Глава МА, Руководитель юридического отдела - контрактный управляющий (ответственный по кадровой работе), ведущий специалист-юрист
3.2	Организация размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте МО в сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с законодательством.	В течение 2023-2027 гг.	Ответственный за работу сайта
3.3	Обеспечение исключения из нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, выявленных в ходе проведения антикоррупционной экспертизы органами прокуратуры	Постоянно	Глава МО, Глава МА, Руководитель юридического отдела - контрактный управляющий (ответственный по кадровой работе), ведущий специалист-юрист
3.4	Направление муниципальных нормативных правовых актов в прокуратуру района Санкт-Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с действующим законодательством	В течение 2023-2027 гг.	Глава МО, Глава МА, Руководитель юридического отдела - контрактный управляющий (ответственный по кадровой работе), ведущий специалист-юрист
3.5	Проведение анализа коррупциогенных факторов, выявленных органами прокуратуры при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	Ежегодно, I квартал	Глава МО, Глава МА, Руководитель юридического отдела - контрактный управляющий (ответственный по кадровой работе), ведущий специалист-юрист
3.6	Проведение обучающих мероприятий с должностными лицами МО, непосредственно осуществляющими деятельность по организации и проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	Ежегодно, II квартал	Глава МО, Глава МА, Руководитель юридического отдела - контрактный управляющий (ответственный по кадровой работе), ведущий специалист-юрист
4. Реализация антикоррупционной политики в сфере использования недвижимого имущества, муниципального заказа и использования средств местного бюджета			
4.1	Проведение мероприятий по расширению общественного контроля за использованием средств местного бюджета	В течение 2023-2027 гг.	Заместитель Главы МА
4.2	Проведение плановых и внеплановых проверок: - расходования средств местного бюджета, выделяемых на реализацию муниципальных программ; - соответствия заключаемых ОМСУ договоров и контрактов на поставку товаров, проведение работ, оказание услуг действующему законодательству	В течение 2023-2027 гг.	Орган внутреннего муниципального контроля
4.3	Осуществление контрольных мероприятий на предмет выявления нарушений в сфере владения, пользования и распоряжения имуществом, находящемся в муниципальной собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении)	Ежегодно, второе полугодие	Орган внутреннего муниципального контроля

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

4.4	Организация консультаций для представителей малого бизнеса, осуществляющих свою деятельность на территории МО, по вопросам противодействия коррупции в рамках реализации вопроса местного значения, установленного подпунктом 32 пункта 1 Статьи 10 Закона Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»	В течение 2023-2027 гг.	Ведущий специалист по организационной и методической работе, ведущий специалист-юрист
4.5	Анализ результатов внешнего аудита и оценка результатов закупок, анализ достижения целей осуществления закупок (по итогам контрольных проверок, проведенных Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга)	Ежегодно, IV квартал	Глава МА МО, Руководитель юридического отдела - контрактный управляющий
4.6	Обеспечение рассмотрения на рабочих совещаниях ОМСУ результатов ответов Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга о контрольных мероприятиях по формированию и исполнению бюджета МО. По результатам каждого контрольного мероприятия - составление Плана мероприятий по устранению выявленных замечаний	В течение 2023-2027гг., по факту проведенных контрольных мероприятий	Глава МА МО, Главный бухгалтер МА МО
4.7	Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Ежеквартально	Руководитель юридического отдела - контрактный управляющий
5. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге			
5.1	Проведение анализа рассмотрения обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции	Ежегодно, I квартал	Главный специалист аппарата МС МО
5.2	Обеспечение функционирования электронных почтовых ящиков МО и специально выделенных телефонных линий «Нет коррупции!» для приема сообщений о фактах коррупции на официальных сайтах ОМСУ в сети «Интернет»	В течение 2023-2027 гг.	Ответственный за работу сайта
5.3	Информирование населения Санкт-Петербурга, в том числе через официальный сайт МО и официальные средства массовой информации МО о ходе реализации антикоррупционной политики в ОМСУ, МУ	Ежеквартально	Ответственный за работу сайта, ведущий специалист-юрист
5.4	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге на заседаниях общественных и иных советов (комиссий), образованных в МО	В течение 2023-2027 гг.	Ведущий специалист-юрист
5.5	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых ОМСУ и МУ информации, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих	В течение 2023-2027 гг.	Ведущий специалист по организационной и методической работе, ведущий специалист-юрист
5.6	Организация совместной работы по противодействию коррупции с представителями средств массовой информации, общественных организаций и других институтов гражданского общества	Ежегодно, I квартал	Ответственный за работу сайта, ведущий специалист-юрист
5.7	Обеспечение официального опубликования проекта местного бюджета, решения об утверждении местного бюджета и годовой отчет об его исполнении	В течение 2023-2027 гг.	Ответственный за работу сайта, Главный бухгалтер МА МО
5.8	Обеспечение официального опубликования сведений о ходе выполнения местного бюджета, о численности муниципальных служащих ОМСУ и работниках МУ с указанием фактических затрат на их содержание	Ежеквартально	Ответственный за работу сайта, Главный бухгалтер МА МО
6. Антикоррупционный мониторинг в Санкт-Петербурге			
6.1	Представление в АР информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	Ежеквартально	Глава МО, Глава МА, Руководитель юридического отдела - контрактный управляющий (ответственный по кадровой работе), ведущий специалист-юрист
6.2	Участие в совещаниях, проводимых АР, по вопросам организации и проведении антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге	В течение 2023-2027 гг.	Глава МА, Руководитель юридического отдела - контрактный управляющий (ответственный по кадровой работе), ведущий специалист-юрист

Принятые сокращения:

АР - администрация района Санкт-Петербурга

МО - внутригородское муниципальное образование города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино

МА - Местная Администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино

МУ - муниципальные учреждения, подведомственные ОМСУ

сеть «Интернет» - информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЛАХТА-ОЛЬГИНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 апреля 2023 г.

№ 30

Об утверждении отчета об исполнении местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино и отчета о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино и о фактических затратах на их денежное содержание за 1 квартал 2023 года

В соответствии с п.5 ст.264.2 БК РФ; п.4 ст.32 Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино, утвержденного решением Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино от 26.06.2020 № 25; п.6 ст.52 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет об исполнении местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино за 1 квартал 2023 года по доходам в сумме 27 244,3 тыс. руб.; по расходам в сумме 15 402,1 тыс. руб.; с профицитом бюджета в сумме 11 842,2 тыс. руб. согласно Приложению № 1 к настоящему Постановлению.

2. Направить отчет об исполнении местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино за 1 квартал 2023 года в Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино.

3. Утвердить отчет о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино и о фактических затратах на их денежное содержание за 1 квартал 2023 года согласно Приложению № 2 к настоящему Постановлению.

4. Официально опубликовать отчет об исполнении местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино за 1 квартал 2023 года и отчет о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино и о фактических затратах на их денежное содержание за 1 квартал 2023 года путем размещения в газете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления остается за Главой МА МО Лахта-Ольгино.

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

Наименование статьи	ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расхода	Утверждено по бюджету на год (тыс.руб.)	Исполнено на отчетную дату (тыс.руб.)	% исполнения
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛАХТА-ОЛЬГИНО	930				5 317,9	1 046,0	19,7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	930	01 00			5 317,9	1 046,0	19,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	930	01 02			1 762,9	325,4	18,5
Глава муниципального образования	930	01 02	9910000011		1 762,9	325,4	18,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	930	01 02	9910000011	100	1 762,9	325,4	18,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	930	01 02	9910000011	120	1 762,9	325,4	18,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	930	01 02	9910000011	121	1 361,3	257,9	18,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	930	01 02	9910000011	129	401,6	67,5	16,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	930	01 03			2 959,1	534,9	18,1
Компенсация депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	930	01 03	9920000022		178,2	44,5	25,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	930	01 03	9920000022	100	178,2	44,5	25,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	930	01 03	9920000022	120	178,2	44,5	25,0
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	930	01 03	9920000022	123	178,2	44,5	25,0
Содержание аппарата представительного органа муниципального образования	930	01 03	9920000023		2 780,9	490,4	17,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	930	01 03	9920000023	100	1 134,4	192,0	16,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	930	01 03	9920000023	120	1 134,4	192,0	16,9
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	930	01 03	9920000023	121	871,2	152,6	17,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	930	01 03	9920000023	129	263,2	39,4	15,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	930	01 03	9920000023	200	1 641,5	298,4	18,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	930	01 03	9920000023	240	1 641,5	298,4	18,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг	930	01 03	9920000023	244	1 392,1	245,0	17,6
Закупка энерг.ресурсов	930	01 03	9920000023	247	249,4	53,4	21,4
Иные бюджетные ассигнования	930	01 03	9920000023	800	5,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	930	01 03	9920000023	850	5,0	0,0	0,0
Уплата иных платежей	930	01 03	9920000023	853	5,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	930	01 13			595,9	185,7	31,2
Членские взносы на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	930	01 13	9920000024		108,0	27,0	25,0
Иные бюджетные ассигнования	930	01 13	9920000024	800	108,0	27,0	25,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	930	01 13	9920000024	850	108,0	27,0	25,0
Уплата иных платежей	930	01 13	9920000024	853	108,0	27,0	25,0
Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования	930	01 13	9960001030		487,9	158,7	32,5
Иные бюджетные ассигнования	930	01 13	9960001030	800	487,9	158,7	32,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	930	01 13	9960001030	850	487,9	158,7	32,5
Владение имуществом - налоги	930	01 13	9960001030	851	487,9	158,7	32,5
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛАХТА-ОЛЬГИНО	964				135 951,2	14 356,1	10,6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	964	01 00			16 251,4	2 415,2	14,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	964	01 04			15 846,4	2 415,2	15,2
Глава местной администрации	964	01 04	9930000031		1 762,9	325,4	18,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	964	01 04	9930000031	100	1 762,9	325,4	18,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	964	01 04	9930000031	120	1 762,9	325,4	18,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	964	01 04	9930000031	121	1 361,3	257,9	18,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	964	01 04	9930000031	129	401,6	67,5	16,8

Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	964	01 04	9930000032		12 737,5	1 878,3	14,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	964	01 04	9930000032	100	10 563,3	1 592,5	15,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	964	01 04	9930000032	120	10 563,3	1 592,5	15,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	964	01 04	9930000032	121	8 113,1	1 269,9	15,7
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	964	01 04	9930000032	129	2 450,2	322,6	13,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	01 04	9930000032	200	2 157,1	284,0	13,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	01 04	9930000032	240	2 157,1	284,0	13,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	01 04	9930000032	244	2 157,1	284,0	13,2
Иные бюджетные ассигнования	964	01 04	9930000032	800	17,1	1,8	10,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	964	01 04	9930000032	850	17,1	1,8	10,5
Уплата прочих налогов, сборов	964	01 04	9930000032	852	7,1	1,8	25,4
Уплата иных платежей	964	01 04	9930000032	853	10,0	0,0	
Содержание работников местной администрации, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы	964	01 04	9930000033		203,1	30,7	15,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	964	01 04	9930000033	100	203,1	30,7	15,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	964	01 04	9930000033	120	203,1	30,7	15,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	964	01 04	9930000033	121	156,0	24,7	15,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	964	01 04	9930000033	129	47,1	6,0	12,7
Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	964	01 04	99300G0850		1 142,9	180,8	15,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	964	01 04	99300G0850	100	1 063,5	173,2	16,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	964	01 04	99300G0850	120	1 063,5	173,2	16,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	964	01 04	99300G0850	121	816,8	136,8	16,7
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	964	01 04	99300G0850	129	246,7	36,4	14,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	01 04	99300G0850	200	79,4	2,1	2,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	01 04	99300G0850	240	79,4	2,1	2,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	01 04	99300G0850	244	79,4	2,1	2,6
Резервные фонды	964	01 11			60,0	0,0	0,0
Резервный фонд местной администрации	964	01 11	9930000060		60,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	964	01 11	9930000060	800	60,0	0,0	0,0
Резервные средства	964	01 11	9930000060	870	60,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	964	01 13			345,0	5,5	1,6
Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	964	01 13	99300G0100		8,8	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	01 13	99300G0100	200	8,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	01 13	99300G0100	240	8,8	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	01 13	99300G0100	244	8,8	0,0	0,0
Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования	964	01 13	9960001030		251,4	5,5	2,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	01 13	9960001030	200	66,4	2,6	3,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	01 13	9960001030	240	66,4	2,6	3,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	01 13	9960001030	244	66,4	2,6	3,9
Иные бюджетные ассигнования	964	01 13	9960001030	800	185,0	2,9	1,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	964	01 13	9960001030	850	185,0	2,9	1,6
Уплата налога на имущество организации и земельного налога	964	01 13	9960001030	851	185,0	2,9	1,6
Формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений	964	01 13	9960001260		84,8	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	01 13	9960001260	200	84,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	01 13	9960001260	240	84,8	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	01 13	9960001260	244	84,8	0,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	964	03 00			538,1	0,0	0,0
Гражданская оборона	964	03 09			157,8	0,0	0,0
Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	964	03 09	0200101070		157,8	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	03 09	0200101070	200	157,8	0,0	0,0

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	03 09	0200101070	240	157,8	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	03 09	0200101070	244	157,8	0,0	0,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	964	03 14			380,3	0,0	0,0
Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга	964	03 14	0400101280		162,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	03 14	0400101280	200	162,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	03 14	0400101280	240	162,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	03 14	0400101280	244	162,0	0,0	0,0
Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга	964	03 14	0500101290		65,9	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	03 14	0500101290	200	65,9	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	03 14	0500101290	240	65,9	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	03 14	0500101290	244	65,9	0,0	0,0
Участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге	964	03 14	0600101350		70,9	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	03 14	0600101350	200	70,9	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	03 14	0600101350	240	70,9	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	03 14	0600101350	244	70,9	0,0	0,0
Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	964	03 14	0700101420		81,5	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	03 14	0700101420	200	81,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	03 14	0700101420	240	81,5	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	03 14	0700101420	244	81,5	0,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	964	04 00			37 585,7	5 944,4	15,8
Общеэкономические вопросы	964	04 01			420,3	0,0	0,0
Участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые	964	04 01	0800101300		420,3	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	04 01	0800101300	200	420,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	04 01	0800101300	240	420,3	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	04 01	0800101300	244	420,3	0,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	964	04 09			37 151,8	5 944,4	16,0
Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципальных образований, в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга	964	04 09	0900103000		37 151,8	5 944,4	16,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	04 09	0900103000	200	37 151,8	5 944,4	16,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	04 09	0900103000	240	37 151,8	5 944,4	16,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	04 09	0900103000	244	37 151,8	5 944,4	16,0
Другие вопросы в области национальной экономики	964	04 12			13,6	0,0	0,0
Содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования	964	04 12	1000101230		13,6	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	04 12	1000101230	200	13,6	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	04 12	1000101230	240	13,6	0,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	964	05 00			50 169,4	1 928,9	3,8
Благоустройство	964	05 03			50 169,4	1 928,9	3,8
Организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства	964	05 03	1100102090		15 853,7	1 359,6	8,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	05 03	1100102090	200	15 853,7	1 359,6	8,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	05 03	1100102090	240	15 853,7	1 359,6	8,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	05 03	1100102090	244	15 347,7	1 359,6	8,9
Закупка энерг.ресурсов	964	05 03	1100102090	247	45,5	0,0	0,0
Уплата иных платежей	964	05 03	1100102090	853	460,5	0,0	0,0
Расходы на организацию благоустройства территории муниципального образования за счет субсидии из бюджета Санкт-Петербурга	964	05 03	11001S2500		5 913,7	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	05 03	11001S2500	200	5 913,7	0,0	0,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	05 03	11001S2500	240	5 913,7	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	05 03	11001S2500	244	5 913,7	0,0	0,0
Расходы на организацию благоустройства территории муниципального образования за счет субсидии из бюджета Санкт-Петербурга в рамках выполнения мероприятий программы «Петербургские дворы»	964	05 03	11001SP001		19 313,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	05 03	11001SP001	200	19 313,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	05 03	11001SP001	240	19 313,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	05 03	11001SP001	244	19 313,0	0,0	0,0
Расходы на организацию благоустройства территории муниципального образования за счет средств местного бюджета	964	05 03	11001M2500		3 473,3	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	05 03	11001M2500	200	3 473,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	05 03	11001M2500	240	3 473,3	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	05 03	11001M2500	244	3 473,3	0,0	0,0
Расходы на организацию благоустройства территории муниципального образования за счет местного бюджета в рамках выполнения мероприятий программы «Петербургские дворы»	964	05 03	11001MP001		1 016,6	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	05 03	11001MP001	200	1 016,6	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	05 03	11001MP001	240	1 016,6	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	05 03	11001MP001	244	1 016,6	0,0	0,0
Осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования	964	05 03	1100202090		4 599,1	569,3	12,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	05 03	1100202090	200	4 599,1	569,3	12,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	05 03	1100202090	240	4 599,1	569,3	12,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	05 03	1100202090	244	4 599,1	569,3	12,4
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	964	06 00			129,5	0,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	964	06 05			129,5	0,0	0,0
Участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю	964	06 05	1200102020		4,9	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	06 05	1200102020	200	4,9	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	06 05	1200102020	240	4,9	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	06 05	1200102020	244	4,9	0,0	0,0
Осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами	964	06 05	1200201440		124,6	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	06 05	1200201440	200	124,6	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	06 05	1200201440	240	124,6	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	06 05	1200201440	244	124,6	0,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	964	07 00			1 578,5	13,0	0,8
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	964	07 05			109,4	13,0	11,9
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы	964	07 05	9970001360		109,4	13,0	11,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	07 05	9970001360	200	109,4	13,0	11,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	07 05	9970001360	240	109,4	13,0	11,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	07 05	9970001360	244	109,4	13,0	11,9
Другие вопросы в области образования	964	07 09			1 469,1	0,0	0,0
Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан	964	07 09	1300102070		750,1	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	07 09	1300102070	200	750,1	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	07 09	1300102070	240	750,1	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	07 09	1300102070	244	750,1	0,0	0,0
Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования, включая размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей на внутриквартальных проездах	964	07 09	1400101270		719,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	07 09	1400101270	200	719,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	07 09	1400101270	240	719,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	07 09	1400101270	244	719,0	0,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	964	08 00			6 646,1	707,6	10,6

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

Культура	964	08 01			6 646,1	707,6	10,6
Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	964	08 01	1500102040		2 290,1	209,6	9,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	08 01	1500102040	200	2 290,1	209,6	9,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	08 01	1500102040	240	2 290,1	209,6	9,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	08 01	1500102040	244	2 290,1	209,6	9,2
Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов	964	08 01	1600102050		145,9	15,6	10,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	08 01	1600102050	200	145,9	15,6	10,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	08 01	1600102050	240	145,9	15,6	10,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	08 01	1600102050	244	145,9	15,6	10,7
Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования	964	08 01	1700102080		3 738,9	400,0	10,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	08 01	1700102080	200	3 738,9	400,0	10,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	08 01	1700102080	240	3 738,9	400,0	10,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	08 01	1700102080	244	3 738,9	400,0	10,7
Осуществление финансового обеспечения деятельности муниципального казенного учреждения	964	08 01	9950000991		471,2	82,4	17,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	964	08 01	9950000991	100	422,3	82,4	19,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	964	08 01	9950000991	110	422,3	82,4	19,5
Фонд оплаты труда учреждений	964	08 01	9950000991	111	324,3	66,5	20,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	964	08 01	9950000991	119	98,0	15,9	16,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	08 01	9950000991	200	48,9	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	08 01	9950000991	240	48,9	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	08 01	9950000991	244	48,9	0,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	964	10 00			3 311,0	677,1	20,5
Пенсионное обеспечение	964	10 01			294,2	73,5	25,0
Назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга	964	10 01	9970001341		294,2	73,5	25,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	964	10 01	9970001341	300	294,2	73,5	25,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	964	10 01	9970001341	310	294,2	73,5	25,0
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	964	10 01	9970001341	312	294,2	73,5	25,0
Охрана семьи и детства	964	10 04			3 016,8	603,6	20,0
Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	964	10 04	99800G0860		2 056,8	451,9	22,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	964	10 04	99800G0860	300	2 056,8	451,9	22,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	964	10 04	99800G0860	310	2 056,8	451,9	22,0
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	964	10 04	99800G0860	313	2 056,8	451,9	22,0
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств за вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	964	10 04	99800G0870		960,0	151,7	15,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	964	10 04	99800G0870	300	960,0	151,7	15,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	964	10 04	99800G0870	320	960,0	151,7	15,8
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	964	10 04	99800G0870	323	960,0	151,7	15,8
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	964	11 00			15 380,5	1 870,6	12,2
Массовый спорт	964	11 02			15 380,5	1 870,6	12,2
Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования	964	11 02	1800102060		3 240,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	11 02	1800102060	200	3 240,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	11 02	1800102060	240	3 240,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	11 02	1800102060	244	3 240,0	0,0	0,0
Осуществление финансового обеспечения деятельности муниципального казенного учреждения	964	11 02	9950000991		12 140,5	1 870,6	15,4

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	964	11 02	9950000991	100	10 197,3	1 619,6	15,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	964	11 02	9950000991	110	10 197,3	1 619,6	15,9
Фонд оплаты труда учреждений	964	11 02	9950000991	111	7 832,0	1 301,8	16,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	964	11 02	9950000991	119	2 365,3	317,8	13,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	11 02	9950000991	200	1 940,2	251,0	12,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	11 02	9950000991	240	1 940,2	251,0	12,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	11 02	9950000991	244	1 820,2	211,0	11,6
Закупка энерг.ресурсов	964	11 02	9950000991	247	120,0	40,0	33,3
Иные бюджетные ассигнования	964	11 02	9950000991	800	3,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	964	11 02	9950000991	850	3,0	0,0	0,0
Уплата иных платежей	964	11 02	9950000991	853	3,0	0,0	0,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	964	12 00			4 361,0	799,3	18,3
Периодическая печать и издательства	964	12 02			4 361,0	799,3	18,3
Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации	964	12 02	1900101250		2 419,0	405,0	16,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	12 02	1900101250	200	2 419,0	405,0	16,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	12 02	1900101250	240	2 419,0	405,0	16,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг	964	12 02	1900101250	244	2 419,0	405,0	16,7
Осуществление финансового обеспечения деятельности муниципального казенного учреждения	964	12 02	9950000991		1 942,0	394,3	20,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	964	12 02	9950000991	100	1 942,0	394,3	20,3
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	964	12 02	9950000991	110	1 942,0	394,3	20,3
Фонд оплаты труда учреждений	964	12 02	9950000991	111	1 491,5	326,3	21,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	964	12 02	9950000991	119	450,5	68,0	15,1
ИТОГО					141 269,1	15 402,1	10,9

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА

Код	Наименование показателя	План (тыс.руб.)	Исполнено (тыс.руб.)	Неисполненные назначения (тыс.руб.)
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	4 255,7	-11 842,2	16 097,9
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	4 255,7	-11 842,2	16 097,9
964 01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-137 013,4	-27 244,3	x
964 01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	141 269,1	15 402,1	x
	ИТОГО:	4 255,7	-11 842,2	16 097,9

Приложение № 2
к Постановлению главы местной администрации
от 03.04.2023 г. № 30

ОТЧЕТ

о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино и о фактических затратах на их денежное содержание за 1 квартал 2023 года

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

№ п/п	Наименование показателя	Фактические затраты (в том числе начисления на оплату труда), тыс. руб.	Численность муниципальных служащих/ работников муниципальных учреждений, чел.
I. Муниципальные служащие			
1.	Муниципальный совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино	192,0	1
1.1.	Аппарат представительного органа муниципального образования	192,0	1
2.	Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино	2 091,1	11
2.1.	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	325,4	1
2.2.	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	1 592,5	9
2.3.	Исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	173,2	1
II. Работники муниципальных учреждений			
3.	Муниципальное казенное учреждение "Лахта-Ольгино"	2 096,3	13

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЛАХТА-ОЛЬГИНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 марта 2023 г.

№ 29

Об утверждении отчета о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино и о фактических затратах на их денежное содержание
за 2022 год

В соответствии с п.6 ст.52 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино и о фактических затратах на их денежное содержание за 2022 год согласно Приложению к настоящему Постановлению.
2. Официально опубликовать отчет о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино и о фактических затратах на их денежное содержание за 2022 год путем размещения в газете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино.
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления остается за Главой МА МО Лахта-Ольгино.

Глава МА МО Лахта-Ольгино

В.И. Чепарский

.....
 Приложение
 к Постановлению главы местной администрации
 от 20.03.2023 г. № 29

ОТЧЕТ

о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино и о фактических затратах на их денежное содержание за 2022 год

№ п/п	Наименование показателя	Фактические затраты (в том числе начисления на оплату труда), тыс. руб.	Численность муниципальных служащих/ работников муниципальных учреждений, чел.
I. Муниципальные служащие			
1.	Муниципальный совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино	953,0	1

1.1.	Аппарат представительного органа муниципального образования	953,0	1
2.	Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино	8 937,9	9
2.1.	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	1 534,3	1
2.2.	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	6 504,1	7
2.3.	Исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	899,5	1
II. Работники муниципальных учреждений			
3.	Муниципальное казенное учреждение "Лахта-Ольгино"	10 780,6	12

ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИЗМА

В рамках участия в профилактике терроризма и экстремизма рассказываем об общих рекомендациях для граждан по действиям при угрозе совершения террористического акта.

ПОВЕДЕНИЕ В ТОЛПЕ

Лучше всего избегать больших скоплений людей и не присоединяться к толпе.

Если все же оказались в толпе, позвольте ей нести вас, но попытайтесь выбраться из нее. Глубоко вдохните и разведите согнутые в локтях руки чуть в стороны, чтобы грудная клетка не была сдавлена. Любыми способами старайтесь удержаться на ногах. При этом старайтесь не держать руки в карманах.

Если что-то уронили, ни в коем случае не наклоняйтесь, чтобы поднять. Если вы упали, постарайтесь как можно быстрее подняться на ноги. При этом не опирайтесь на руки. Если встать не удастся, свернитесь клубком, защитите голову предплечьями, а ладонями прикройте затылок.

При возникновении паники старайтесь сохранить спокойствие и способность трезво оценивать ситуацию.

ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Не присоединяйтесь к митингующим «ради интереса». Сначала узнайте, санкционирован ли митинг, за что агитируют выступающие люди.

Не вступайте в незарегистрированные организации. Участие в мероприятиях таких организаций может повлечь уголовное наказание.

Во время массовых беспорядков постарайтесь не попасть в толпу, как участников, так и зрителей.

ДЕЙСТВИЯ ПРИ УГРОЗЕ СОВЕРШЕНИЯ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА

Всегда контролируйте ситуацию вокруг себя, особенно когда находитесь на объектах транспорта, в культурно-развлекательных, спортивных и торговых центрах.

При обнаружении забытых вещей, не трогая их, сообщите об этом водителю, сотрудникам объекта, службы безопасности, полиции. Не пытайтесь заглянуть внутрь подозрительного пакета, коробки, иного предмета.

Не подбирайте бесхозных вещей, как бы привлекательно они не выглядели. В них могут находиться взрывные устройства. Не пинайте на улице предметы, лежащие на земле.

При взрыве или начале стрельбы немедленно падайте на землю, лучше под прикрытие (бордюр, торговую палатку, машину и т.п.). Для большей безопасности накройте голову руками.

Случайно узнав о готовящемся теракте, немедленно сообщите об этом в правоохранительные органы.

ПРОФИЛАКТИКА НЕЗАКОННОГО ПОТРЕБЛЕНИЯ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ

Наиболее результативной считается работа с несовершеннолетними в семье, ведь именно здесь воздействие на подрастающего ребенка оказывается начиная с самого юного возраста, когда у человека закладываются основные жизненные ценности и приоритеты.

Потому влияние семьи нельзя недооценить, и профилактика наркомании с помощью родителей имеет решающее значение в формировании мировоззрения подростка и его отношения к наркотикам. В зависимости от системы отношений внутри семьи различают несколько основных типов семей, в каждой из которых имеются различные возможности для проведения профилактических мероприятий по приему наркотиков. Рассмотрим каждый тип семьи более внимательно.

Здоровый тип семьи является наиболее приоритетным, поскольку все отношения в ней регламентируются стремлением создать наиболее здоровую обстановку между членами семьи. И для здоровой семьи является нормальным проводить доверительные беседы, которые позволяют воздействовать на подростка, предоставляя ему нужную информацию о вреде наркомании и методах ее профилактики.

ПРОФИЛАКТИКА ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

Детский дорожно-транспортный травматизм имеет тенденцию к увеличению. Обучение детей правильному поведению на дорогах необходимо начинать с раннего возраста. Задача педагогов и родителей – воспитать из сегодняшних дошкольников грамотных и дисциплинированных участников дорожного движения. Обучение детей правилам безопасного поведения на дорогах в период нахождения ребенка в детском саду, может уменьшить тяжелые последствия и возможность попадания его в ДТП.

Наиболее распространённые причины дорожно-транспортных происшествий:

- выход на проезжую часть в неустановленном месте перед близко идущим транспортом;
- выход на проезжую часть из-за автобуса или другого препятствия;
- игра на проезжей части;
- ходьба по проезжей части.

Газета «Лакта-Ольгино» зарегистрирована 4 июля 2006 г. Управлением федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Северо-Западному федеральному округу.
Свидетельство о регистрации: ПИ № ФС2-8153

Учредитель: Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Лакта-Ольгино.
Адрес редакции и издателя: 197229, СПб, пос. Ольгино, ул. Советская, д. 2, тел.: +7 (812) 498-33-24
E-mail: lahtaolgin@mail.ru
Главный редактор: П.Е. Богданов

Подписано в печать: 06.04.2023 г.
Выход в свет: 07.04.2023 г.
Отпечатано в типографии: ООО «Росбалт», 197374, Санкт-Петербург, ул. Оптиков, д. 4, корп. 506, лит. А, пом. 13-Н, к. 65
Заказ № ИДНФ - 000100
Тираж: 500 экз. Распространяется бесплатно.